



113學年度 新生報到

全面使用線上報到



臺北市新生報到入口網

5/25

09:00

6/3

17:00



TAIPEI MUNICIPAL CHANGCHUN ELEMENTARY SCHOOL



新生報到

線上報到流程&提醒



入學通知

註冊帳號，可選擇是否需要傳統紙本通知，一經註冊，皆可收到系統之簡訊通知，入學資訊不漏接。

新生入學資訊網

戶籍有異動時，區公所通知改分發至新學校

4月
15

發送

- 1.額滿學校審查通知
(4/22-4/26帶資料審查)
- 2.改分發意願調查表
(4/26前回復)

5月
8

各校及區公所公告
額滿學校入學名冊

5月
15

發送入學通知

5月
25

至「臺北市國小新生
報到入口網」辦理「
網路報到」

6月
3

※如需現場報到，請洽就讀學校

選擇e化通知 流程說明

1.請先至臺北市國民小學新生入學資訊網註冊帳號，選擇e化或紙本通知，入學資訊不漏接！

2.e化通知可取代以往的紙本通知單。以往都是由區公所以普通掛號方式寄送紙本通知單至學童戶籍地，再由家長以郵寄、傳真、電子郵寄或親自送回區公所。為便利家長即時收取通知及資料回傳，家長可選擇e化通知，選擇e化通知者，入學期間系統將以簡訊通知家長進行線上操作。

3.發送通知時程如下：

- (1)3/27發送共同學區通知。
- (2)4/15發送額滿學校審查通知及改分發意願調查表。
- (3)5/15發送入學通知。

4.請依實際居住地入學，倘經查察非實際居住於戶籍地，將依戶籍法查處！

臺北市國民小學新生入學資訊網系統操作
諮詢電話：02-27487499

臺北市113學年度國小新生入學重要期程

3月 27	發送共同學區通知 (有共同學區的人才會收到喔) (4/5中午前回復)
4月 15	發送 1.額滿學校審查通知 (4/22-4/26帶資料審查) 2.改分發意願調查表 (4/26前回復)
5月 8	各校及區公所公告 額滿學校入學名冊
5月 15	發送入學通知
5月 25	至「臺北市國小新生 報到入口網」辦理「 網路報到」
6月 3	※如需現場報到，請洽就讀學校
8月 29	開心上學去

戶籍有異動時，區公所通知改分發至新學校



臺北市國民小學
新生入學資訊網
<https://tpenroll.tp.edu.tw>



臺北市國小新生
報到入口網
<https://eschool.tp.edu.tw/new>



相關資訊可至臺北
市政府教育局官網
<https://www.doe.gov.taipei/>
或掃描QR code查詢

臺北市113年 公立國民小學

新生分發及入學指引



臺北市府教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

註冊

學生身分證字號

EX: A123456789

☐ 非目前學齡入學學生

學生出生日期

民國

月

日

請選擇

請選擇

請選擇

父母或監護人姓名

EX: 王大明

與學童關係

EX: 父

父母或監護人手機

EX: 0910123456

(非必填) 父母或監護人市內電話

EX: 0212345678

(非必填) 父母或監護人電子信箱

EX: example@test.com

驗證碼

3307

重新產生

EX: 1234

註冊申請

[返回首頁](#)

請依序輸入
註冊資料

輸入驗證碼
點擊註冊申請



註冊

學生身分證字號

EX: A123456789

☐ 非目前學齡入學學生

學生出生日期

民國

月

日

請選擇

請選擇

請選擇

父母或監護人姓名

EX: 王大明

與學童關係

EX: 父

父母或監護人手機

EX: 0910123456

(非必填) 父母或監護人市內電話

EX: 0212345678

(非必填) 父母或監護人電子信箱

EX: example@test.com

驗證碼

1326

[重新產生](#)

EX: 1234

註冊申請

[返回首頁](#)

為利節能減碳，本系統將以電子簡訊提醒您進行各項
線上操作及入學通知單下載服務。您是否需要紙本寄
送之「新生入學報到通知單」呢？

- ☒ 要收到新生入學報到通知單(紙本)
- ☐ 不要收到新生入學報到通知單(紙本)

※ 一經註冊，一律皆可接收簡訊服務

※ 共同學區通知單、額滿審查通知單將採 **簡訊及紙本寄送**

確定

簡訊驗證

*請注意,簡訊驗證碼有效時間為5分鐘(300秒),按下“發送簡訊”後開始倒數,若在5分鐘內未送出簡訊驗證碼將會自動回到註冊頁面重新註冊

已傳送簡訊(292)

請填入簡訊發送的驗證碼：

請輸入簡訊驗證碼

送出

個人資料

就學編號

[REDACTED]

學生姓名

[REDACTED]

戶籍地址

中山區

[REDACTED]

學區學校

市立長春國小

分發學校

市立長春國小

(如為額滿學校，需待5/8錄取名單公告後方能確定實際分發學校)

設籍日期

113年

[REDACTED]

通知方式

簡訊通知 及 入學通知單紙本

聯絡資料維護

聯絡資料維護

聯絡人姓名

連絡電話(手機)

與學童關係

母

連絡電話(市內電話)

電子信箱

新增聯絡人資料

返回至分發進度



戶籍有異動時，區公所通知改分發至新學校

4月
15

發送

- 1.額滿學校審查通知
(4/22-4/26帶資料審查)
- 2.改分發意願調查表
(4/26前回復)

5月
8

各校及區公所公告
額滿學校入學名冊

5月
15

發送入學通知

5月
25

至「臺北市國小新生
報到入口網」辦理「
網路報到」

6月
3

※如需現場報到，請洽就讀學校



【臺北市新生線上報到路徑】

(1) 【手機或平板】掃描QR CODE。



(2) 【電腦版】輸入報到網址
[HTTPS://ESCHOOL.TP.EDU.TW/NEW](https://eschool.tp.edu.tw/new)

臺北市新生報到入口網

建議使用GOOGLE CHROME



【臺北市新生線上報到家長操作3步驟】

建議使用GOOGLE CHROME 



臺北市國小新生報到入口網

請輸入新生身分證字號 

※系統將為您導入到小朋友的分發學校

 新生線上報到教學

 新生線上報到教學 點此觀看

- ① 輸入新生身分證字號，系統會顯示學童分發學校。

【臺北市新生線上報到家長操作3步驟】

✎ 入學資料填寫

👤 新生身分證號

請輸入新生身分證字號或居留證字號

📅 新生出生日期

日期格式為民國年月日，例如1010808

📞 家長手機號碼

請輸入手機號碼

※此手機號碼將作為再次登入系統的檢核依據

🔑 輸入驗證碼

請輸入驗證碼

開始報到/登入 →

- ② 輸入新生資料，並點選開始報到。
務必確認綁定電話，此為登入依據之一。

【臺北市新生線上報到家長操作3步驟】

臺北市中山區長春國民小學
109學年度新生報到入學網

新生姓名：長春註冊組測試 新生身分證號： 新生出生年月日：1090514 手機號碼：

入學意願 > 基本資料 ⑥ > 家庭資料 > 兄弟姊妹 > 家庭教養 > 入學問卷 > 填寫結果

☒ 我要在 臺北市中山區長春國民小學 報到

☐ 無法入學 請輸入原因

原因快速選擇： (畫面上如沒有您的無法入學原因，請選擇“其他”填寫)

☒ 我已詳讀 依據法規，本市公立國民小學新生報到必須經過父母雙方或所有監護人同意始得進行，請問本次報到是否已經取得前述人員同意？

請詳讀注意事項並勾選

③ 報到學校名稱，並點選確定報到。



【家中無電腦、行動載具、網路者】

為分散人流，避免壅塞
請先電洽學校約定服務時間，到校使用學校電腦進行線上報到。

可預約時間

-  **5/25(六)9:00-12:00**
(請於5/24前預約，5/25預約名額若滿，則不開放現場登記)
-  **5/27(一)至6/3(一) 平日周一至周五12:00-13:00**

**【家中無電腦、行動載具、網路，須到校借用電腦報到者】
需攜帶物品／入校注意事項**



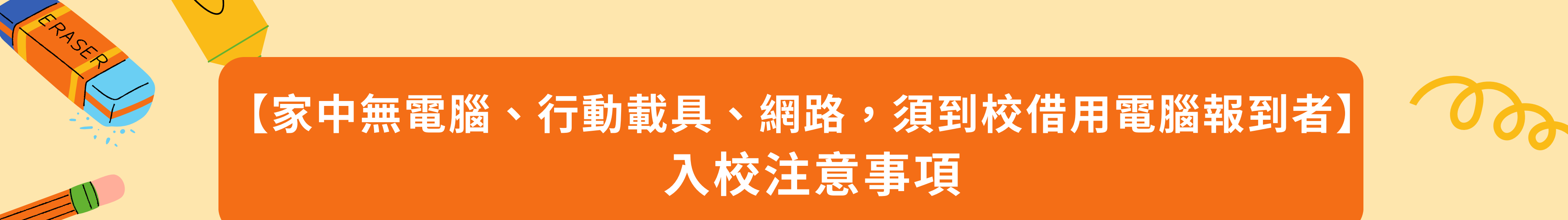
**① 113學年度學齡
兒童入學通知**

**② 新生戶口名簿或
戶籍謄本正本**



**③ 學童數位學生證
大頭照電子檔、欲綁
定線上登入之手機電
話號碼、學生之"身
分證字號"與"出生年
月日共7碼"**





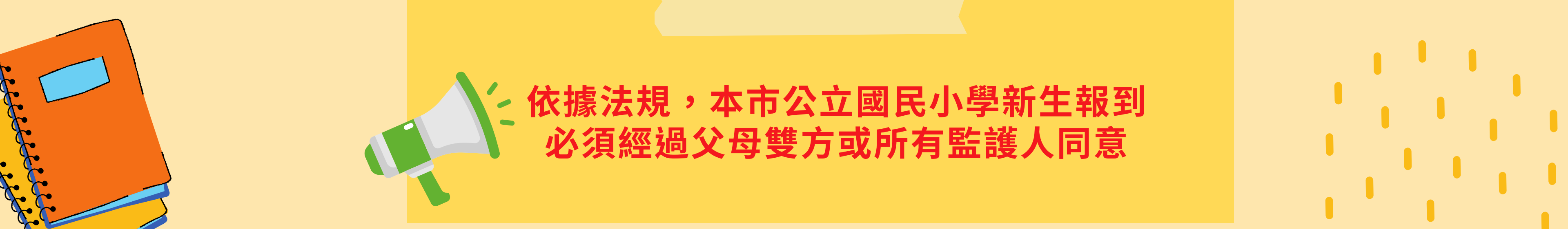
【家中無電腦、行動載具、網路，須到校借用電腦報到者】 入校注意事項



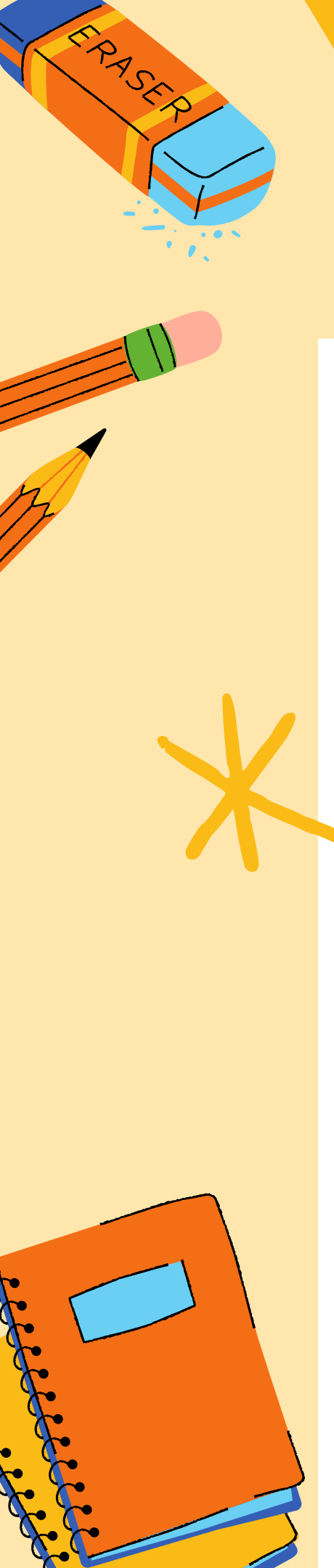
① 僅限**1位**家長或
監護人入校辦理。

② 請於警衛室填寫
資料並換訪客證入校

③ 現場不發放紙
本資料，統一於7月
底寄發【113學年度
新生入學資料】至家
長線上填寫的聯絡地
址。



依據法規，本市公立國民小學新生報到
必須經過父母雙方或所有監護人同意



【完成線上報到後~以下幾點事項請您注意及配合】

-  **完成線上資料填寫：務必於6/7(五)前完成詳填，以完善建置學生資料及利於班級導師聯繫各項事宜。**
 -  **本土語選修：因關係本土語老師聘任，填妥後請勿再修改。(將鎖定6/7填寫之資料)**
 -  **登入填寫前請準備：學童身份證字號、出生年月日(7碼)、家長首次登入之手機號碼及數位學生證大頭照電子檔。**
- 
- 

數位學生證製作說明

- 📌 照片請選用**近期、明亮、正面清楚、背景乾淨**，**直式**證件照或大頭照。
- 📌 上傳後可以預覽樣張，檔案不合適者會於開學後由教務處直接統一補拍。
- 📌 線上資料及個資使用相關同意書務必填寫完整，製卡前，亦會請導師協助確認各項資料無誤後才送出。



學生證樣張

最後提醒

-  本校將於**7月底**寄發【113學年度新生入學資料】至家長線上填寫的**聯絡地址**，內容為：小一新生入學各項紙本表單資料。
-  相關表單請務必詳細填寫，**務必與線上填寫之資料相同**(個資切結書)，以完整建立學童資料。
-  填畢後，請於開學日，連同**戶口名簿或戶籍謄本影本**(需有孩子**個人詳細記事**)交給級任導師。

還有更重要的!

開學日前請勿更動小朋友的戶籍，
否則會取消入學資格，並被系統改分發
至新戶籍地學校。



新生報到或系統操作如有相關問題，歡迎來電

電話：02-2502-4366
分機123 註冊組黃老師





113學年度 新生報到

全面使用線上報到



臺北市新生報到入口網

5/25

09:00

6/3

17:00

