



112學年度 新生報到

全面使用線上報到



臺北市新生報到入口網



TAIPEI MUNICIPAL CHANGCHUN ELEMENTARY SCHOOL



新生報到

線上報到流程&提醒





入學通知

註冊帳號，可選擇e化或傳統紙本通知，選擇e化通知者，系統將以簡訊通知家長進行線上操作，入學資訊不漏接。

新生入學資訊網

臺北市國民小學新生入學資訊網 註冊流程操作說明

01

掃描QRcode或輸入網址
<https://tpenroll.tp.edu.tw>
進入臺北市國民小學新生入學資訊網



02

點選「家長註冊」
並輸入學生身分證字號、出生日期及家長資料

03

點選「註冊申請」
網頁顯示「入學期間由系統以簡訊通知家長進行線上操作，不須收到紙本通知單」，請選擇「是」

04

頁面顯示簡訊驗證，輸入驗證碼後即完成註冊

05

註冊完成後
系統將於各入學階段發送簡訊通知家長進行線上操作

臺北市112學年度

國小新生入學重要期程



3月24日

發送共同學區通知



4月12日

發送額滿學校審查通知及改分發意願調查表



5月5日

各校及區公所公告額滿學校入學名冊



5月12日

↓ 發送入學通知 ↓

5月27日至6月5日

國小新生於5月27日上午8時至6月5日下午5時，
至「臺北市國小新生報到入口網」完成網路報到。



【臺北市新生線上報到路徑】

(1) 【手機或平板】掃描QR CODE。



(2) 【電腦版】輸入報到網址
[HTTPS://ESCHOOL.TP.EDU.TW/NEW](https://eschool.tp.edu.tw/new)

臺北市新生報到入口網

建議使用GOOGLE CHROME



【臺北市新生線上報到家長操作3步驟】

建議使用GOOGLE CHROME 



臺北市國小新生報到入口網

請輸入新生身分證字號 

※系統將為您導入到小朋友的分發學校

 新生線上報到教學

 新生線上報到教學 點此觀看

- ① 輸入新生身分證字號，系統會顯示學童分發學校。

【臺北市新生線上報到家長操作3步驟】

✎ 入學資料填寫

👤 新生身分證號

請輸入新生身分證字號或居留證字號

📅 新生出生日期

日期格式為民國年月日，例如1010808

📞 家長手機號碼

請輸入手機號碼

※此手機號碼將作為再次登入系統的檢核依據

🔑 輸入驗證碼

請輸入驗證碼

開始報到/登入 →

- ② 輸入新生資料，並點選開始報到。
務必確認綁定電話，此為登入依據之一。

【臺北市新生線上報到家長操作3步驟】

臺北市中山區長春國民小學
109學年度新生報到入學網

新生姓名：長春註冊組測試 新生身分證號： 新生出生年月日：1090514 手機號碼：

入學意願 > 基本資料 ⑥ > 家庭資料 > 兄弟姊妹 > 家庭教養 > 入學問卷 > 填寫結果

☒ 我要在 臺北市中山區長春國民小學 報到

☐ 無法入學 請輸入原因

原因快速選擇： (畫面上如沒有您的無法入學原因，請選擇“其他”填寫)

☒ 我已詳讀 依據法規，本市公立國民小學新生報到必須經過父母雙方或所有監護人同意始得進行，請問本次報到是否已經取得前述人員同意？

請詳讀注意事項並勾選

③ 報到學校名稱，並點選確定報到。



【家中無電腦、行動載具、網路者】

為分散人流，減少群聚，
請先電洽學校約定服務時間，到校使用學校電腦進行線上報到。

可預約時間

-  **5/27(六)9:00-12:00**
(請於5/26前預約，5/27預約名額若滿，則不開放現場登記)
-  **5/29(一)至6/5(一) 平日周一至周五12:00-13:00**

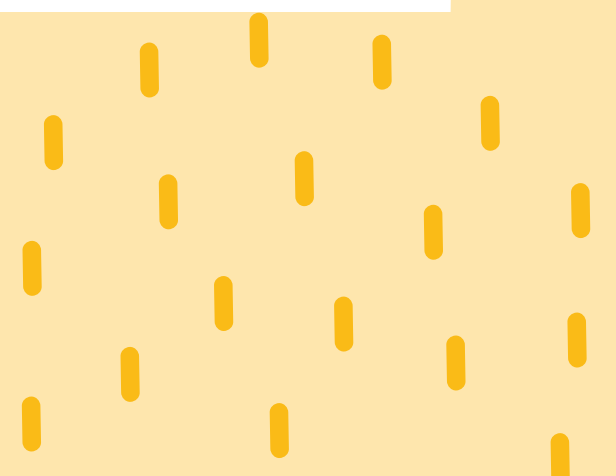
**【家中無電腦、行動載具、網路，須到校借用電腦報到者】
需攜帶物品／入校注意事項**

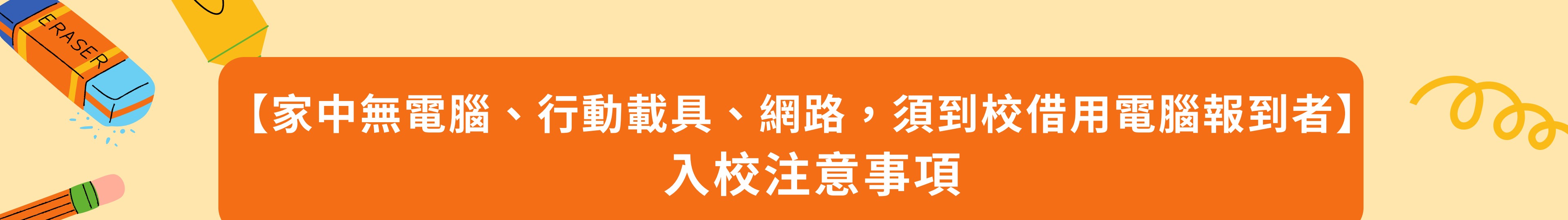


① 112學年度學齡
兒童入學通知

② 新生戶口名簿或
戶籍謄本正本

③ 學童數位學生證
大頭照電子檔、欲綁
定線上登入之手機電
話號碼、學生之"身
分證字號"與"出生年
月日共7碼"





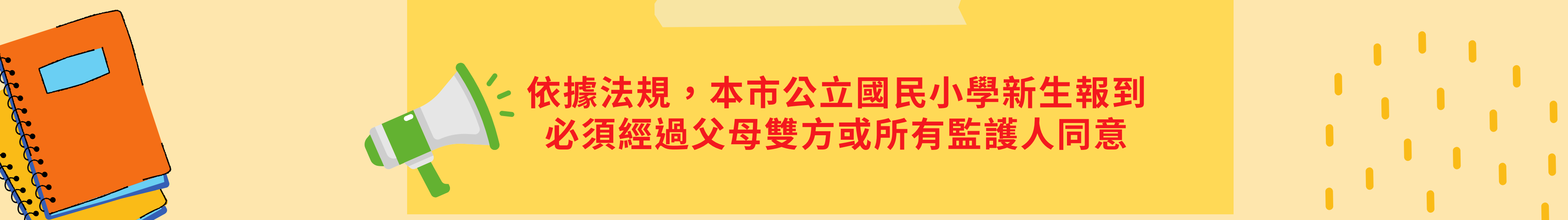
【家中無電腦、行動載具、網路，須到校借用電腦報到者】 入校注意事項



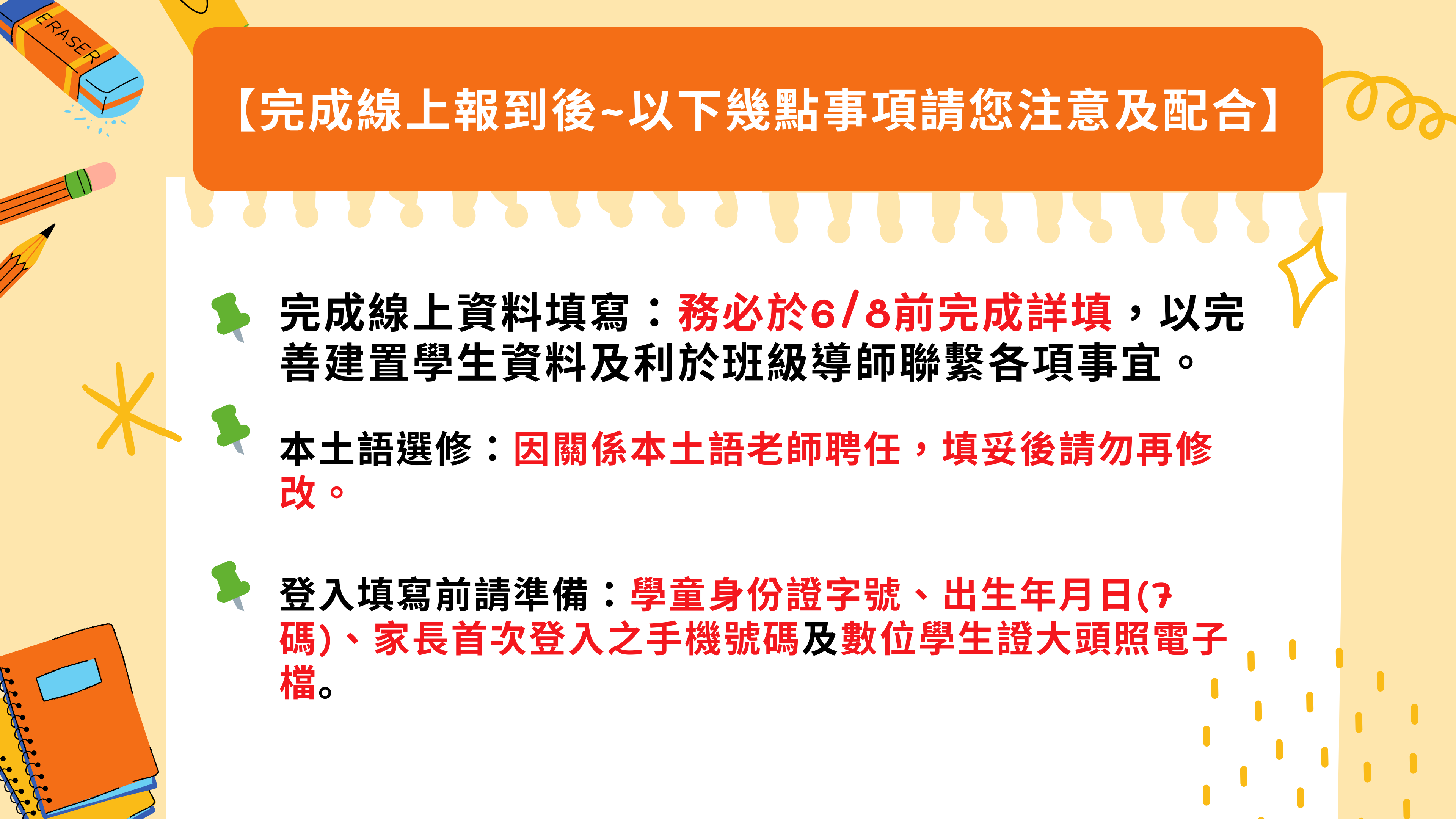
① 僅限**1位**家長或
監護人入校辦理。

② 請於警衛室填寫
資料並換訪客證入校

③ 現場不發放紙
本資料，統一於7月
底寄發【112學年度
新生入學資料】至家
長線上填寫的聯絡地
址。



依據法規，本市公立國民小學新生報到
必須經過父母雙方或所有監護人同意



【完成線上報到後~以下幾點事項請您注意及配合】

-  完成線上資料填寫：**務必於6/8前完成詳填**，以完善建置學生資料及利於班級導師聯繫各項事宜。
-  本土語選修：**因關係本土語老師聘任，填妥後請勿再修改。**
-  登入填寫前請準備：**學童身份證字號、出生年月日(7碼)、家長首次登入之手機號碼及數位學生證大頭照電子檔。**

數位學生證製作說明

- 📌 照片請選用**近期、明亮、正面清楚、背景乾淨**，**直式**證件照或大頭照。
- 📌 上傳後可以預覽樣張，檔案不合適者會於開學後由教務處直接統一補拍。
- 📌 線上資料及個資使用相關同意書務必填寫完整，製卡前，亦會請導師協助確認各項資料無誤後才送出。



學生證樣張



最後提醒



本校將於**7月底**寄發【112學年度新生入學資料】至家長線上填寫的**聯絡地址**，內容為：小一新生入學各項紙本表單資料。



相關表單請務必詳細填寫，**務必與線上填寫之資料相同**(個資切結書、本土語文/新住民語文意願調查表)，以完整建立學童資料。



填畢後，請於開學日，連同**戶口名簿或戶籍謄本影本**(需有孩子**個人詳細記事**)交給級任導師。

還有更重要的!

開學日前請勿更動小朋友的戶籍，
否則會取消入學資格，並被系統改分發
至新戶籍地學校。



新生報到或系統操作如有相關問題，歡迎來電

電話：02-2502-4366
分機123 註冊組黃老師





112學年度 新生報到

全面使用線上報到



臺北市新生報到入口網

