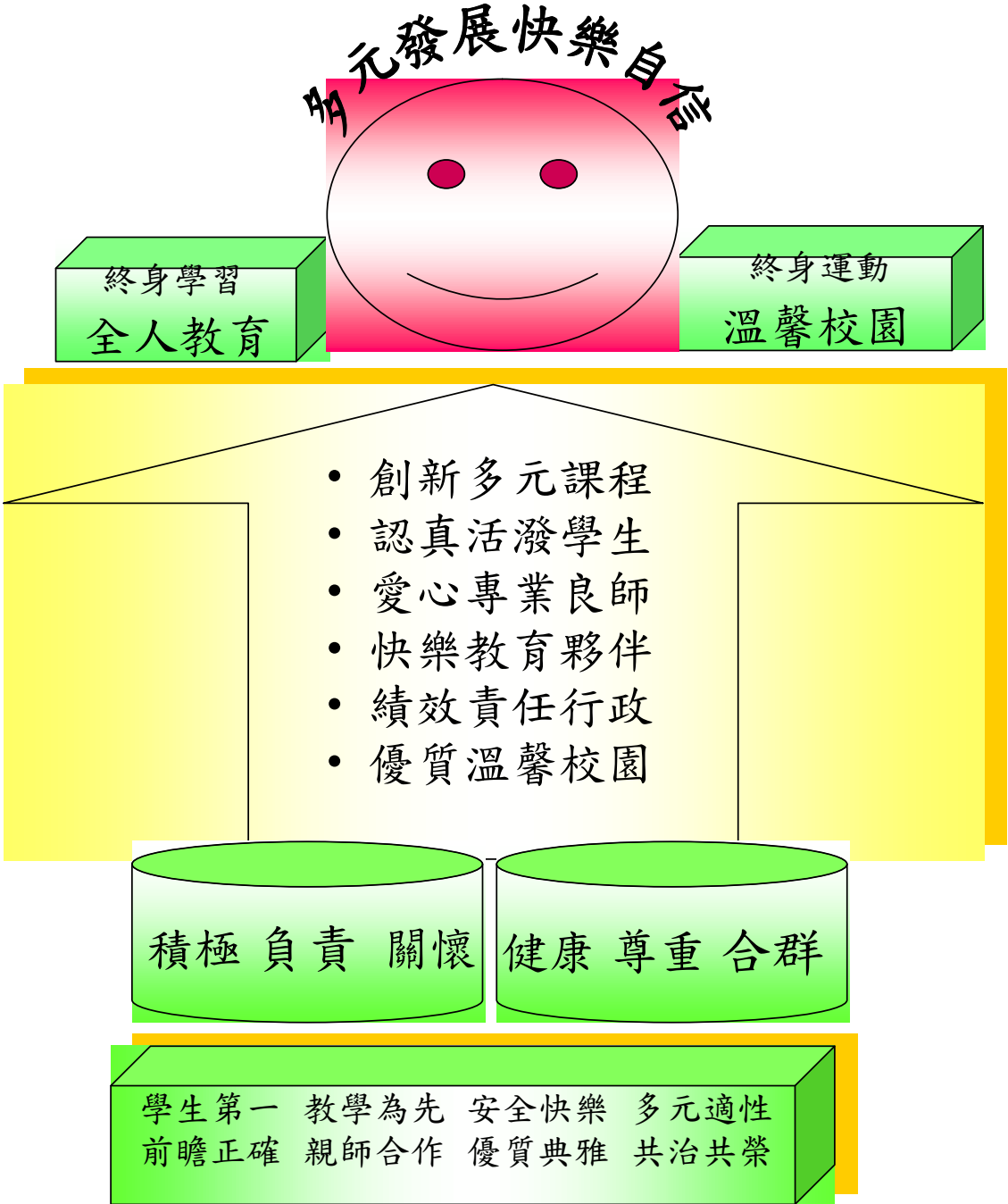


臺北市中山區長春國民小學中長程教育發展計畫

校務發展圖像	1
壹、計畫緣起	2
貳、現況說明	
一、地理位置	2
二、社區概況	2
三、學校規模	3
(一) 員額編制	
(二) 組織現況	
四、校舍狀況	3
(一) 校舍用地現況	
(二) 校舍建築現況	
五、學校經營管理特色	4
(一) 行政管理	
(二) 教務行政	
(三) 學務行政	
(四) 總務行政	
(五) 輔導行政	
(六) 幼稚園行政	
參、學校發展願景	
一、教育發展目標	7
二、學校發展願景	7
肆、計畫項目(含項目名稱及執行要領)	
一、教學與活動	9
二、校舍與維護	16
三、環境與設備	16
伍、預期效益	17
陸、考核評鑑	17

長春國小校務發展圖像



臺北市中山區長春國民小學中長程教育發展計畫

97 年 8 月 29 日校務會議修

訂

壹、計畫緣起

本校創始於民國四十八年八月，定名為「臺北市中山區長春國民學校」。當時招收新生六班，借用中正國校教室二間，長安國校教室一間上課，並興建教室四間。民國四十九年八月底搬進現址之新校舍，並招收新生七班。民國五十七年七月行政區改制，實施九年國民義務教育，改稱為「臺北市中山區長春國民小學」。

本校位於市中心之商業區，學校與家長通力合作，積極爭取相關經費美化綠化校園、增設與改善軟硬體設施，期能共同營造安全、快樂，富有人文氣息的優質學習環境。目前設有自然、音樂、視覺藝術、英語、電腦與圖書等專科教室及屋頂教材園，使學生有充分的學習內涵及教學資源。

在歷任校長和教職員工的努力經營及家長會的全力支持下，校風穩健踏實、學習環境優質，在中山區是一所家長信賴、學生喜歡的理想學校。

貳、現況說明

一、地理背景：

(一) 本校位於商業氣息濃厚的中山區，車水馬龍的長春路、松江路之交叉口。前有長春戲院、學者影城之娛樂重地，四平觀光商業徒步區亦在咫尺；附近辦公大樓林立，人氣旺集。雖然如此，比鄰而居的大同高中、學區範圍內的台北大學，反映出一股人文薈萃的文教風。學區內之小學、中學至大學，一應俱全，縱貫相連，構成一幅教育完整藍圖。

(二) 交通方便，不下二十路的公車路線，形成四通八達的綿密路網，無論是前往市區各地，或是動身前來，均非常便利。

二、社區概況

- (一) 學校雖位處商業區，惟近年來具備社區意識之家長日增，關心學校教育，有利發展學校與家長之合作關係。
- (二) 學區位居商業中心，長春、學者影城，四平商圈及六福客棧皆在附近，生活機能便捷。
- (三) 捷運新莊線正在緊鄰學校的松江路上建設中，俟民國 100 年完工後交通將會更為方便。

三、學校規模

(一)、員額編制

- 1、九十七學年度設有普通班有 53 班，潛能班 1 班，幼稚園 2 班，共 56 班，小學學生人數約 1357 人，幼稚園 54 人，共計 1411 人。
- 2、現行編制教師 95 人、行政人員 9 人，校警 2 人、工友 5 人，總計 111 人。
- 3、師資年齡平均 42 歲，師資學歷研究所 20 人佔 21%、師範大學及教育學院 47 人佔 50%、一般大學 26 人佔 27%，師專 2 人佔 2%。

(二)、組織現況

- 1、校務發展委員會：主要任務為有效推展學校各項教育工作。由校長擔任委員會主席，凡校務應興應革事宜，皆由各組織所舉派之代表參與決定之。
- 2、課程發展委員會：主要任務為規劃學校本位課程。由校長擔任召集人，成員涵蓋各學科領域代表、各學年主任、行政代表暨社區人士、家長代表等。
- 3、學校午餐供應委員會：推動學童午餐營養教育工作，提升學童衛生保健知能習慣，確保學童健康品質。由校長擔任召集人，召集學校行政、教師及家長相關代表組成，推動各項午餐教育事宜。
- 4、體育委員會：推動學校體育教學及活動工作，提升學童體育知能習慣，確保學童健康品質。由校長擔任召集人，召集學校行政、教師、體育科任教師及家長相關代表組成，推動各項體育教學及活動事宜。
- 5、環境保護小組：推動學校環境保護工作，提升學童環保知能習慣，確保環保工作推動落實。由校長擔任召集人，召集學校行政、教師及家長、社區相關代表組成，推動各項環境保護工作事宜。
- 6、其它各項委員會：為推動訓輔工作落實，成立校園事件處理小組、學生獎懲及學生申訴評議委員會、民主法治幫派防制委員會、交通安全推動委員會、春暉專案推動小組、童軍團務委員會、性別平等教育委員會、特殊教育推行委員會...等組織，由校長擔任召集人，依工作任務需要召集學校行政、教師及家長、社區相關代表組成，推動各項訓輔工作推動事宜。

四、校舍概況

(一) 校舍用地現況：

本校校地總面積 14465m²，樓板面積：7274 m²。平均每生使用校地面積 10.25 m²，平均每生使用樓地板面積 5.16 m²。

(二) 校舍建築現況：

本校舍成立於民國 48 年 8 月 20 日。校舍分成忠孝、仁愛、信義、和平及活動中心五棟樓，為主要建築主體。各棟校舍建築竣工日期前後不一，但均已使用超過三十年。目前有普通教室 53 間，音樂教室 3 間，藝文教室 2 間，自然教室 4 間，英語教室 2 間，多功能教室 1 間，電腦教室 2 間，會議室 1 間，圖書室 1 間，辦公室 10 間。蓄水池 2 座、水塔 5 個。

忠孝樓：樓高 3 層，於民國 61、62、64 年完成，每層有 8 間教室及 1 座廁所。

仁愛樓：樓高 3 層，於民國 57 年 9 月竣工，每層有 11 間教室及一座廁所。

信義樓：樓高 2 層，於民國 47 年 2 月竣工，每層有 7 間教室及一座廁所。

和平樓：樓高 3 層，另有兩間地下室。於民國 64、65、66 年完成，每層有 4 間教室。

活動中心：建造於民國 68 年，地下一層，地上三層。主要用途為桌球室、知動教室、自然專科教室、英語專科教室、圖書室、教學資源中心及多功能活動中心。

五、學校經營管理特色

(一) 行政管理

- 1、學校本位的經營與管理，重視與社區的配合，使學校成為社區總體營造的一環。
- 2、以民主領導加強溝通協調，確實掌握學校概況，各處室權責分明，發揮組織功能，重視教師、家長的參與，期能落實學生有效的學習，以達成預期的教育目標。
- 3、鼓勵教職員工進修，積極主動規劃進修課程，形成學習型之學校。
- 4、重視家長之成長，由家長主動規劃成長課程，增進家長親職教育的知能，以促進親子和諧關係。
- 5、校務行政採目標管理，追求卓越，講求績效與速度，依法辦理甄審、任用、考核、福利服務與救濟等事項。
- 6、發揚人文精神教育，重視人性化管理，提昇教育品質。
- 7、推展行政電腦化，提昇學校行政效率。概算、預算、校園規劃，家

長、教師代表參與，期能達到透明化、公開化、優質化，並達集思廣益之功效。

- 8、實施適性教育，激發學生潛能，以達自我實現；班親會組織健全，協助教師各項教學活動，成效良好。

(二) 教務行政

- 1、推展多元智慧教學活動，透過多元化、適性化、個別化的教學活動設計及溫馨的師生互動，啟發學生多元智慧。
- 2、強化教學輔導，實施正常化教學，實現「健康積極、尊重關懷、合群負責」全人發展之教育理念。
- 3、落實學生基本能力，課程設計以學生為主體、生活經驗為重心，培養具有現代國民應有的基本能力
- 4、推動資訊融入教學，提升師生資訊素養；舉辦多元創新研習，增進教師專業知能；實施英語每週一句教學，營造學習英語環境；開設各類精緻才藝班，均衡發展學生身心潛能。
- 5、實施九年一貫課程，成立課程發展委員會，建立社區學校特色，推動學校課程本位設計。
- 6、提倡教師教學合作研究風氣，建立教師教學檔案，建置專業教學歷程，建構教師支持體系，形塑學習共同體。
- 7、開發屋頂教材園，實施田園教學；學習植物栽培，體驗生命過程。

(三) 學務行政

- 1、推展生活教育：重視愛整潔、守秩序、有禮貌的生活常規，並落實於日常生活中。
2. 注重安全教育：提升教師危機處理及學生應變能力，以維護師生安全。
3. 注重交通安全教育：增進學生交通知識，遵守交通規則，維護交通秩序，以根絕學童交通傷害事故。
4. 推展法治教育：增強師生法律知能與觀念，於生活教育中養成師生守法習慣，以奠定民主社會公民教育基礎。
5. 注重防災教育：實施防火、防震等各項防災教育，以維護師生安全。
6. 推展春暉教育、防治幫派教育：防制學生「濫用藥物」、「消除菸害」，預防感染「愛滋病」，禁止「嚼食檳榔」及「酗酒」行為，防治幫派滲入校園，以維護學生健康，促進身心正常發展，培育健全國民。
7. 廣設以學生為主的社團，提供學生多元化學習。

8. 辦理學生班聯會組織、培養領導能力及民主法治的精神。
9. 落實有禮貌、守秩序的生活教育，使學生具備禮貌、守法、守紀的觀念。

(四) 總務行政

1. 加強校園設施維護，落實無障礙環境設施，營造安全的學習環境發揮環境教育功能。
2. 加強財產管理、文書處理、工友輔導及公共安全管理，增進行政服務績效。
3. 主動積極檢查更新維護學校硬體設備，落實全校無障礙環境設施，以營造安全的學習環境。
4. 配合教學活動，以最快的採購和最佳的品質來充實各項教學設備及材料。
5. 校園環境景觀美化綠化，花木植栽定期修剪更換，以發揮優質境教功能。
6. 加強營繕工程檢核，執行公共安全管理，以確保師生整體安全。
7. 發揮總務處優秀團隊的動員力量，為全體師生提供最佳的支援與最迅速的服務。

(五) 輔導行政

1. 規劃並鼓勵教師參與輔導知能研習活動，增進教師輔導專業知能，以提昇初級預防之輔導功能。
2. 重視親職教育活動，透過「學校日」活動、班親會運作、志工成長班等活動，促進親師溫馨互動，共謀教育永續發展。
3. 輔導學生適性發展，透過榮譽制度、個案認輔、輔導刊物等措施，以培養身心健全之兒童。
4. 善用社區資源，建立輔導網路系統，形成有效的輔導機制。
5. 推動生命教育、性別平等教育，培養學生自尊尊人、瞭解生命的意義，以建立正確的價值觀，促進全人的發展。
6. 辦理特殊教育，滿足學生需求，特殊學生鑑定、安置及轉介、潛能班學生實施個別化教學，讓學生潛能充分發展。
7. 成立潛能開發教室，協助學生找尋自己的多元能力，輔導學生發展其潛在能力。
8. 創設知動教室，透過感覺統合訓練，培養學生學習專注力。

(六) 幼稚園行政

1. 課程設計以幼兒為主體，設計多元化教學活動。
2. 提供豐富且多樣的學習經驗，注意動靜態活動的安排。
3. 主張遊戲教學，注重幼兒學習過程，積極鼓勵他們去發現、思考、創造及合作的空間。
4. 輔導幼兒融入群體生活，注重生活教育，培養互助合作、樂觀、關愛他人之積極人生態度。
5. 實施融合教育，接納特殊幼兒，給予適性適所之個別化輔導。
6. 協助父母增進親職新知，擴展親職教育、促進家庭教育與學校教育之融合。

參、學校發展願景

(一) 學校教育目標

1. 良好之生活教育與倫理、道德教育，培養優質健全之國民。
2. 推行民主法治教育，孕育出具有民主素養與守法精神之國民。
3. 發展小班教學精神教育，重視個別化、適性化、活潑化之教學與多樣化之評量。
4. 成立教師專業成長團體，期能自我規範，創造人性化，具人文氣息與活動力充沛的校園文化。
5. 積極準備九年一貫課程之執行，有效發揮新制教育之功效。
6. 持續加強電腦資訊教學，強化學生科技運用能力。
7. 充實學校社團活動內涵，建立多元智能，多元價值觀，培育多元明星。
8. 性別平等教育之推動，建立無性別歧視之安全教育環境，達到性別平等和諧之境地。
9. 體適能之推動，養成師生良好之運動習慣，追求健康快樂之生活。
10. 推動生命教育，讓學生懂得愛惜生命，尊重生命。

(二) 學校願景：

- ◎ 健康：健康成長、快樂學習，實施身心健康之全人教育
- ◎ 尊重：尊重專業、自主關懷，塑造溫馨和諧的校園文化
- ◎ 合群：群策群力、團隊合作，共創永續多元的璀璨人生

(三) 願景圖像

1. 學校圖像：全人教育、溫馨校園、終身學習----

健康快樂，尊重關懷，注重多元發展，兼具人文與科技之和諧學校；
豐富知識，健全人格，尊重個別差異，營造溫馨樂園。

2. 學生圖像：健康積極、尊重關懷、合群負責----

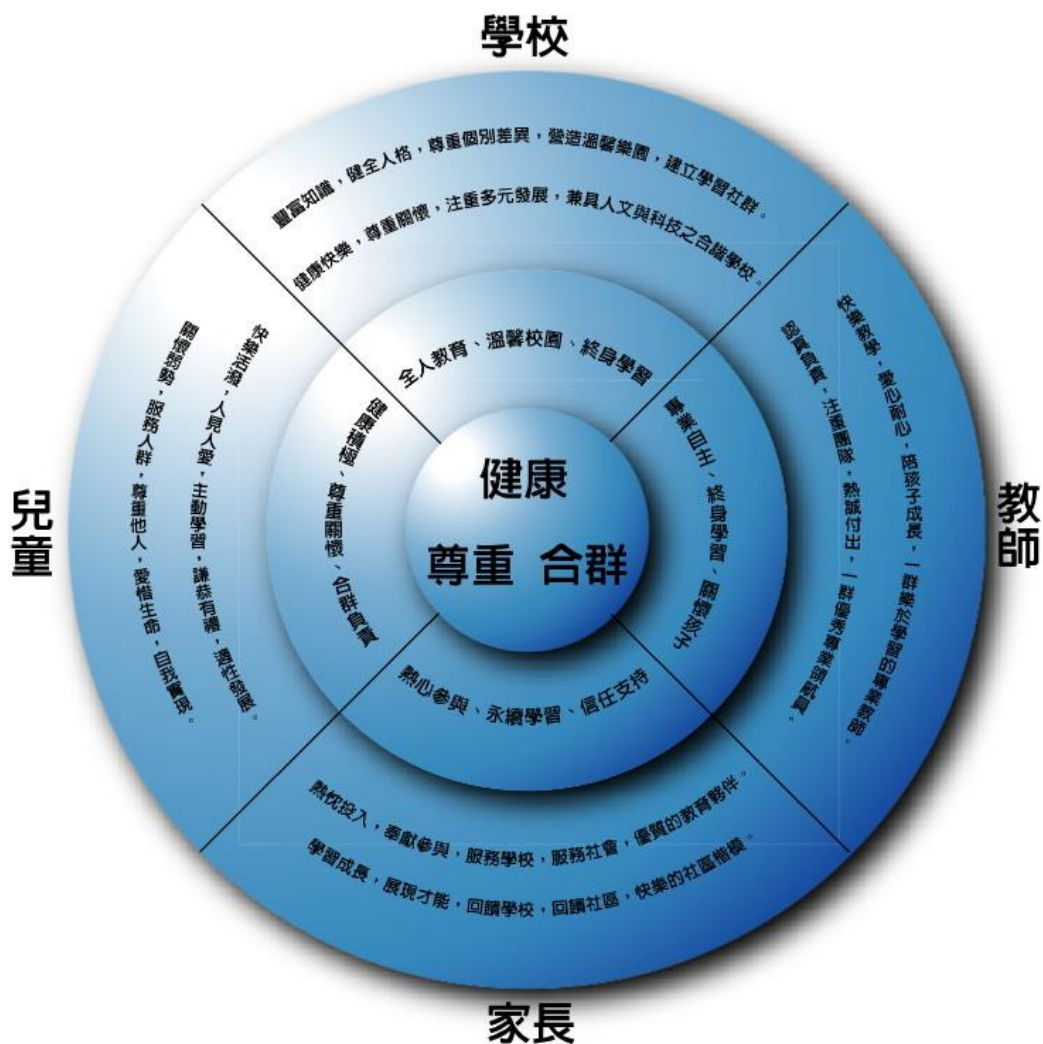
快樂活潑，人見人愛，主動學習，謙恭有禮，適性發展；關懷弱勢，
服務人群，尊重他人，愛惜生命，實現自我。

3. 老師圖像：專業自主、終身學習、關愛孩子-----

認真負責，注重團隊，熱誠付出，一群優秀專業的領航員；快樂教
學，愛心耐心，陪孩子成長，一群樂於學習的專業教師。

4. 家長圖像：熱心參與，永續學習，支持信任-----

熱誠投入，奉獻參與，服務學校，服務社會，優質的教育夥伴；學
習成長，展現才能，回饋學校，回饋社區，快樂的社區楷模。



肆、計畫項目(含項目名稱及執行要領)

一、教學與活動

要項	實施分項	實施內容	實施年度				辦理單位	備註
			97	98	99	100		
積極的學校行政	訂定完善校務發展計畫	訂定校務發展計畫	√				各處室	
		公布並辦理校務發展計畫說明會	√				教務處	
		檢討校務發展計畫執行情形	√	√	√	√	各處室	
	編訂適切處室工作計劃	擬訂各處室年度工作計畫	√	√	√	√	各處室	
		擬訂學期、月行事曆	√	√	√	√	各處室	
	召開會議,並檢討執行成果	定期召開各項會議	√	√	√	√	各處室	
		檢討會議決議與執行情形	√	√	√	√	各處室	
	運用科技管理校務行政	校務運作自動化	√	√	√	√	各處室	
		規劃校園資訊網路與設備	√	√	√	√	各處室	
		建置與更新學校網頁	√	√	√	√	各處室	
		教職員生使用資訊網路	√	√	√	√	教務處	
	型塑學習型組織	成立教師教學組群	√	√	√	√	教務處	

		推動領域讀書會	√	√	√	√	教務處	
		強化教學研究會功能	√	√	√	√	教務處	
		辦理家長成長活動	√	√	√	√	輔導室	
多樣的學習活動	推動英語教學	遴聘合格英語教師	√	√	√		教務處 人事室	
		選編英語教材	√	√	√	√	教務處	
		辦理英語教學成果展發表	√	√	√	√	教務處	
		英語教學情境佈置	√	√	√	√	教、總	
	推展科學教育	舉辦校內科展	√	√	√	√	教務處	
		參加民間社團或校際比賽	√	√	√	√	教務處	
	落實鄉土教學	配合節慶與地方風情進行辦理活動	√	√	√	√	教務處	
		運用家長資源	√	√	√	√	教務處	
		結合校外教學參觀	√	√	√	√	教務處	
		進行母語教學	√	√	√	√	教務處	
	落實圖書館教育	圖書館利用教育實施	√	√	√	√	教務處	
		推展班級閱讀活動(含親子共讀)	√	√	√	√	教務處	
		鼓勵閱讀落實獎勵制度	√	√	√	√	教務處	
	慶典節日活動	壁報製作	√	√	√	√	學務處	
		舉辦重要節日慶祝活動。(如：教師節、母親節、兒童節)	√	√	√	√	學務處	
		其他節日聯絡教學	√	√	√	√	教務處	
舉辦教外教學	社區鄉土資源的建立	√	√	√	√	教務處		
	參觀社教機構展覽活動	√	√	√	√	教務處		

		應屆畢業生校生活體驗營	√	√	√	√	學務處		
		舉辦校際交流活動	√	√	√	√	學務處		
	規劃晨間學習	學年或各年級分組學習活動	√	√	√	√	教務處		
多樣的學習活動		家長參與協助	√	√	√	√	教務處		
		場地協調與行政支援	√	√	√	√	教、總		
		長期團隊訓練	體育社團組訓：田徑、籃球、排球、桌球、街舞、國術等	√	√	√	√	學務處	
			音樂社團組訓合唱 節奏樂、直笛等	√	√	√	√	學務處	
		藝能休閒活動	校內外多語文競賽	√	√	√	√	教務處	
			辦理各項才藝發表展覽	√	√	√	√	教、學	
			推動幼童軍活動	√	√	√	√	學務處	
			提供藝文活動資訊	√	√	√	√	學務處	
			鼓勵學生參加各項才藝休閒營	√	√	√	√	教、學	
			舉辦舊愛新歡活動	√	√	√	√	學務處	
		舉辦各項體育活動	舉辦運動會暨體育表演會	√	√	√	√	教、學、總、輔	
			舉辦學年體育競賽	√	√	√	√	學務處	
			規劃體育教學場地並充實設備	√	√	√	√	學務處	
			舉辦游泳比賽	√	√	√	√	家長會 學務處	
			推動兒童體適能活動	√	√	√	√	學務處	
			加強體育科教學	√	√	√	√	教、學	
			推動體適能	√	√	√	√	學務處	
		加強生活教育	加強常規紀律的訓練	√	√	√	√	學務處	
			實踐班級生活公約	√	√	√	√	學務處	
			規律的生活作息	√	√	√	√	學務處	

		動靜合宜的舉止	√	√	√	√	學務處	
		培養時間管理觀念與能力	√	√	√	√	學務處	
		實施防災(防火、防震)演練	√	√	√	√	學務處	
	加強衛生保健	落實環境衛生及人口教育	√	√	√	√	學務處	
		指導整潔掃除	√	√	√	√	學務處	
		培養良好運動習慣	√	√	√	√	學務處	
		保眼、潔牙、洗手及飲食衛生習慣養成	√	√	√	√	學務處	
		實施健康檢查與疾病預防	√	√	√	√	學務處	
		組訓班級幹部	√	√	√	√	學務處	
		提供法治教育教材	√	√	√	√	學務處	
		舉辦法律常識大會考	√	√	√	√	學務處	
		落實春暉專案	√	√	√	√	學務處	
		推行教孝月活動	√	√	√	√	學務處	
		民主法治教育融入各科教學	√	√	√	√	教務處	
	辦理性別平等教育活動	指導性別平等教育觀念	√	√	√	√	學、輔	
		性別平等教育融入各科教學	√	√	√	√	學、輔	
		辦理相關性別平等教育活動	√	√	√	√	學、輔	
	推動生命教育	培養欣賞他人及重視生態的觀念	√	√	√	√	學、輔	
		生命教育融入各科教學	√	√	√	√	學、輔	
		辦理生命教育相關活動	√	√	√	√	學、輔	
	推動特殊教育	特殊需求兒童入學零拒絕	√	√	√	√	輔導室	

		特殊需求兒童鑑定安置輔導	√	√	√	√	輔導室	
		舉辦特殊教育宣導月暨相關活動	√	√	√	√	輔導室	
專業的教師素養	推動課程設計與發展	落實課程發展委員會的組織與運作	√	√	√	√	教務處	
		規劃學校整體課程計劃	√	√	√	√	教務處	
		規劃校本及彈性課程	√	√	√	√	教務處	
	選用教科書與編輯補充教材	擬定教科書評審及選用辦法	√	√	√	√	教務處	
		成立並召開教科書評選委員會	√	√	√	√	教務處	
		辦理教科書選用說明會	√	√	√	√	教務處	
		審核自編教材	√	√	√	√	教務處	
	擬訂班級經營與教學計畫	擬訂班級經營與教學計畫	√	√	√	√	教、輔	
		訂於學校日辦理說明會	√	√	√	√	輔導室	
	採用活潑教學方法	應用電腦視聽教學媒體	√	√	√	√	教務處	
		採用多元教學方法	√	√	√	√	教務處	
		落實個別化教學與補救教學	√	√	√	√	教務處	
	實施多元評量	採用多元評量方式	√	√	√	√	教務處	
		學生成績單量化與質化兼重	√	√	√	√	教務處	
	規劃專業的進修活動	辦理學校本位進修活動	√	√	√	√	教務處	
		加強九年一貫課程相關研習	√	√	√	√	教務處	
規劃教學研究，推動教師專業對話		√	√	√	√	教務處		
鼓勵進行行動研究		√	√	√	√	教務處		

	實施協同教學，群組教學	√	√	√	√	教務處	
	推動教學視導，同儕視導	√	√	√	√	教務處	
	鼓勵教師培養多元專業	√	√	√	√	教務處	
	推動教學檔案	√	√	√	√	教務處	
強化學生輔導管教	辦理輔導與特教知能研習	√	√	√	√	輔導室	
	舉辦個案研討會	√	√	√	√	輔導室	
	增進教師法律知能	√	√	√	√	輔導室 人事室	
	提供學生輔導管理資訊	√	√	√	√	輔導室	
	設置教師輔導支援系統	√	√	√	√	輔導室	
	實施各項測驗、蒐集學生個別資料	√	√	√	√	輔導室	
	實施班級與小團體輔導	√	√	√	√	輔導室	
	訂定學生輔導管教辦法	√	√	√	√	學務處	
促進親師合作	建立家長人力資料庫	√	√	√	√	輔導室	
	加強家庭聯絡	√	√	√	√	輔導室	
	引進家長協助晨光、校外等教學活動	√	√	√	√	輔導室	
	各班成立班親會	√	√	√	√	輔導室	
提昇教師資訊素養	加強電腦資訊處理能力	√	√	√	√	教務處	
	學生資料資訊化及行政電腦化	√	√	√	√	教、學、總、輔	
	運用資訊科技融入各科教學	√	√	√	√	教、學、總、輔	

優質的教育環境	規劃安全的學習空間	落實門禁管理	√	√	√	√	總務處	
		落實導護與巡視工作	√	√	√	√	學務處	
		定期檢查校舍、設施	√	√	√	√	總、學	
		校園死角管制與監控	√	√	√	√	總、學	
		成立危機處理小組並演練純熟	√	√	√	√	教、學、總、輔	
		社區安全網路建置	√	√	√	√	學務處	
	推動環保教育	實施垃圾減量與垃圾分類	√	√	√	√	學務處	
		廚餘回收	√	√	√	√	學務處	
		禁用塑膠袋及免洗餐具	√	√	√	√	學務處	
		參觀環保機構	√	√	√	√	教、學	
	美化綠化校園	校園整潔與維護	√	√	√	√	學、總	
		規劃教材化的校園及教學步道	√	√	√	√	教務處	
		維護、校園花草樹木	√	√	√	√	總務處	
		校園及教室情境佈置	√	√	√	√	教務處	
		廁所綠化美化	√	√	√	√	學務處	
	營造人性化校園環境	落實人性化的領導	√	√	√	√	教、學、總、輔	
		營造尊重與關懷的校園氣氛	√	√	√	√	教、學、總、輔	
		無障礙校園環境的規劃改善與維護	√	√	√	√	教、學、總、輔	
	充實各科教學設備	增購軟硬體各科教學設備	√	√	√	√	教務處	
		改善班級設備	√	√	√	√	總務處	
增設英語教室等專科教室			√	√		教務處		
增購及汰舊圖書設備		√	√	√	√	教務處		

二、校舍與維護

項 目	年 度					
	97	98	99	100	101	102
優質化校園工程	√					
普通教室環境改造工程	√					
專科教室環境改造工程	√					
活動中心空調改善工程	√					
活動中心整修工程		√				
「亮綠校顏」計畫		√	√			
活動中心鋁門窗改善工程		√				
仁愛樓外牆及屋頂整修工程				√		
電話擴音設備整合整修工程					√	
活動中心外牆遊戲器地墊整修						√

三、環境與設備

項 目	年 度					
	97	98	99	100	101	102
教室教學環境改造	√	√	√	√		
教室教學設備	√	√	√	√	√	√
遊戲器材安全檢查及維修	√	√	√	√	√	√
教具、辦公機具維修	√	√	√	√	√	√
水電維修	√	√	√	√	√	√
廁所維修	√	√	√	√	√	√
玻璃門窗維修	√	√	√	√	√	√
排水溝清理	√	√	√	√	√	√
水塔、蓄水池清洗、消毒	√	√	√	√	√	√
飲水機定期清洗、消毒、送檢	√	√	√	√	√	√
校園定期消毒	√	√	√	√	√	√
屋頂排水口清潔	√	√	√	√	√	√
魚池清洗	√	√	√	√	√	√
教室盆栽更新	√	√	√	√	√	√

校園植物養護	√	√	√	√	√	√
落葉堆肥處理	√	√	√	√	√	√
化糞池定期清理	√	√	√	√	√	√
消防安全檢查	√	√	√	√	√	√
建築物公共安全檢查	√	√	√	√	√	√

伍、預期效益

- 一、在同仁團隊合作及家長、社區鼎力支援下，落實「全人教育、溫馨校園」，推動「終身學習、終身運動」，實現「健康、尊重、合群」的學校願景。
- 二、行政決策民主化，多元參與、適度授權；發揮行政支援、服務教學的功能，讓校園充滿笑聲、歌聲和讀書聲。
- 三、妥善規劃利用校園，積極落實校園開放措施，實現「學校社區化、社區學校化」之理想。
- 四、因應學校及社區各項資源與條件，實踐多元智慧的圖像。
- 五、重視教師專業成長與進修，形塑學習型校園，強化行動研究，重拾教師專業尊榮。
- 六、因應多元概念，辦理多樣訓輔活動，培養與展現學生才能，豐饒孩子童年生活。
- 七、匯集輔導資源網絡，廣拓資源體系，建立支援系統，發揮教育愛功效。
- 八、強化學校無障礙學習空間規劃，加強綠化美化工作，發揮潛在課程境教功能。
- 九、依法編制預算、規劃校園，逐年達成目標，每年提出績效報告及改進建議事項；校務行政電腦化，利用網路的便捷，收發文書資料、發布訊息，有效掌握時效。
- 十、實現教師尊榮多一點，學生快樂多一些，家長安心多一點，學校榮譽多一點，使長春成為永續發展的優質學校。

陸、考核評鑑

- 一、中長程學校教育發展計畫，均納入年度工作計畫執行，並於每年年度計畫執行完竣後評估，檢討得失，以為下年度執行之參考。
- 二、成立考核評鑑小組，檢討改進各項實施計畫。
 - (一)、由校長小組召集人，邀集各組織代表參與檢核評鑑，使能有效達成計畫目標。
 - (二)、擬定具體考核評鑑辦法，依年度及工作重點分組考核評鑑之。

柒、本計畫送校務會議通過後，經校長公布後實施